

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MORETTI ANDREA**
Indirizzo /
Telefono /
Fax /
E-mail

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita /

COD.FISC

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1 agosto 2014
In Posizione Organizzativa come Referente dell'attività di riabilitazione specialistica intra ed extraospedaliera
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST- Valcamonica V. Nissolina 2 Breno (BS)
- Tipo di azienda o settore ASST Valcamonica -Sanità-
- Tipo di impiego Coordinatore Fisioterapista intra ed extraospedaliero- Coordinatore NPJA- Referente Qualità- Referente Formazione
- Date (da – a) DAL 1 GENNAIO 2001 *ASSUNTO A TEMPO INDETERMINATO ED A TEMPO PIENO*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Vallecamonica-sebino V. Nissolina 2 Breno (BS)
- Tipo di azienda o settore ASL Vallecamonica-sebino -Sanità-
- Tipo di impiego Fisioterapista
- Principali mansioni e responsabilità Vice coordinatore/ collaboratore. Referente Qualità dal 2008
- Date (da – a)
- Dal 5 gennaio 2000 al 31 dicembre 2000 incarico a tempo pieno all'Ospedale di Trescore BG. Azienda Ospedaliera Bolognini Seriate
- Dal 16 dicembre 1998 al 15 dicembre 1999 incarico a tempo pieno all'Ospedale di Trescore BG. Azienda Ospedaliera Bolognini Seriate
- Dal 31 ottobre 1997 al 30 settembre 1998 incarico a tempo pieno all'Ospedale di Gazzaniga BG. Azienda Ospedaliera Bolognini Seriate
- Obiettore di Coscienza dal 10 dicembre 1996 al 29 ottobre 1997
Nella Comunità Montana di Valle di Scalve BG
Dal 10 agosto 1996 al 9 dicembre 1996 volontario fisioterapista all'Ospedale di Piario BG. Azienda Ospedaliera Bolognini Seriate.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	<p>2008-2009</p> <p>Master 1° Livello di Management nelle Funzioni di Coordinamento nell'Area Riabilitativa. Conseguito il 27 novembre 2009 all'Università Carlo Cattaneo-LIUC nella sede di Forlì</p> <p>Gestione delle Risorse Umane, di Budget, della Formazione, della Comunicazione e della Ricerca</p> <p>Master di coordinamento nell'area riabilitativa</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)Nome e tipo di istituzione o formazione• Principali materie/abilità Professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguitaLivello nella classificazione Nazionale (se pertinente)	<p>1993 al 1996</p> <p>Diploma Universitario di Terapista della riabilitazione conseguito all'Università di Medicina e Chirurgia di Brescia il 27/ 6/1996</p> <p>Anatomia- Fisiologia- Neurologia- Patologia</p> <p>Tecniche di Riabilitazione, Bobath, Mckenzie, Rieducazione Posturale Globale, Kabat, Manipolazione fasciale e Fisiotaping, Movimentazione dei carichi di lavoro</p> <p>Terapia Fisica</p> <p>Coordinatore Fisioterapista -Posizione organizzativa</p> <p>D3</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da-a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita	<p>1988 al 1993</p> <p>Liceo Scientifico a Lovere (BG)</p> <p>Matematica, Scienze, Storia dell'Arte, Fisica e Filosofia</p> <p>Maturita' Scientifica</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc

Buone Capacità e Competenze relazionali sia sul lavoro che negli ambienti culturali sportivi.

Rappresentante del Consiglio dei sanitari nell'area riabilitativa.

Referente del sistema qualità e di formazione dell'UO di Riabilitazione Specialistica

Ricopro ruolo di rappresentante di classe alla scuola secondaria di I°.

Ho ricoperto ruolo di rappresentante di classe alla scuola primaria.

Ho ricoperto il ruolo di vice presidente alla Scuola d'infanzia.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinatore di tutto il personale fisioterapico e logopedico.

Coordinatore del personale riabilitativo della NPJA.

Referente del sistema di qualità dell' UO di Riabilitazione Specialistica.

Programmatore del lavoro giornaliero di tutti i fisioterapisti in UO di Riabilitazione Specialistica e dei distretti Territoriali.

Referente della gestione, della formazione, delle risorse e della comunicazione di tutta attività del personale fisioterapico e logopedico dell'UO Riabilitazione Specialistica.

Responsabile Scientifico del Progetto di Movimentazione dei pazienti e dei carichi nell' ASST Valcamonica.

Preposto della sicurezza nell'UO RIAB.

Docente laurea infermieristica del I e II anno.

Organizzatore e docente di corsi formativi per operatori nell'Azienda Ospedaliera.

Organizzatore di corsi formativi didattici per le scuole primarie.

Attività di tutoring agli allievi fisioterapisti.

Gestione economica -finanziaria del bilancio familiare.

Vice Presidente della Scuola d'Infanzia Maria Bambina di Esine.

Rappresentante di Classe Scuola Primaria Maria Ausiliatrice di Cagno BS.

Rappresentante di Classe Scuola Secondaria di primo grado al Convitto di Lovere BG.

Volontario presso alcuni enti sociali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità dell'utilizzo del computer.

Buona capacità dell'utilizzo dei macchinari di terapia fisica

Buona capacità dell'utilizzo dei macchinari passivi per la riabilitazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

Buona capacità artistica acquisita durante la formazione scolastica.

Buona la conoscenza dell'arte e della musica (5 anni di strumento a fiato)

ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE //
*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI //

ALLEGATI

1. ELENCO PARTECIPAZIONI A CONGRESSI ED ATTIVITÀ FORMATIVE

Data, 26 luglio 2018
Curriculum vitae di Moretti Andrea